



POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU CENTRA ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU RIJEKA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2026. GODINE

Rijeka, srpanj 2026.



SADRŽAJ

1. PREDGOVOR RAVNATELJICE	3
2. PROVEDBA CILJEVA PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA U RAZDOBLJU SIJEČANJ-LIPANJ 2026. GODINE	4
1. Ured ravnatelja	5
2. Služba upravljanja	14
3. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	20
3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI.....	25

1. PREDGOVOR RAVNATELJICE

U prvoj polovici 2026. godine Centar za profesionalnu rehabilitaciju Rijeka (dalje u tekstu: Centar ili CPR Rijeka) obavljao je svoje redovne aktivnosti propisane Pravilnikom o profesionalnoj rehabilitaciji i centrima za profesionalnu rehabilitaciju (Narodne novine br. 75/18, 145/20). Odjel rehabilitacijske procjene provodio je uslugu rehabilitacijske procjene za prvenstveno dva naručitelja: Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ) i Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (ZOSI). Time je korisnicima omogućena procjena zapošljivosti i potrebe za prilagodbom, a gdje je to bilo potrebno, preporučila se profesionalna rehabilitacija.

Za privatne naručitelje obavljale su se usluge utvrđivanja invaliditeta u odnosu na rad. Osobama za koje se utvrdilo postojanje prepreka i poteškoća u odnosu na rad omogućen je upis u Očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom. Poslodavci su bili naručitelji usluga procjene radne učinkovitosti i izrade plana prilagodbe radnog mjesta.

Odjel stručne podrške i praćenja provodio je praćenje korisnika koji se osposobljavaju na radnom mjestu te je provodio uslugu virtualne radionice. U virtualnu radionicu je uključena četvrta generacija polaznika. Za sve korisnike provodile su se radionice dodatnih sadržaja.

Odjel za rad s poslodavcima je temeljem plana provodio kontakte s mrežom poslodavaca te ciljano tražio poslodavce za praksu i provođenje usluge osposobljavanja na konkretnom radnom mjestu. Uz to je radio na predstavljanju usluga Centra obrtničkim i gospodarskim komorama i udruženjima poslodavaca.

U Centru se kontinuirano radilo na jačanju ljudskih potencijala, novim zapošljavanjem i edukacijama stručnih radnika u cilju postizanja što kvalitetnije usluge. Radilo se i na osiguravanju prostornih uvjeta što je rezultiralo time da je Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine Centru dodijelilo prostor u državnom vlasništvu, koji će biti namijenjen širenju usluga virtualne radionice i radnog centra.

Pažnja se posvećivala i temama koje se odnose na promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminaciju, održivi razvoj i načelo dobrog upravljanja.

Zaključno, ostvareni pokazatelji na dan 30. lipnja 2026. ukazuju da smo u provedbi operativnih ciljeva „na pravom putu“ te da ćemo godinu završiti ocjenom „postignuto“.

RAVNATELJICA
Ivana Kosorčić

2. PROVEDBA CILJEVA PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA U RAZDOBLJU SIJEČANJ-LIPANJ 2026. GODINE

Centar sudjeluje u provedbi odnosno doprinosi ostvarivanju ciljeva i mjera iz Provedbenog programa Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za razdoblje 2024.-2028. kao ustanova u njegovoj nadležnosti. I to u dvije mjere (17 i 18) iz Provedbenog programa MROSP-a.

Kroz Mjeru 17: *Priprema osoba s invaliditetom za zapošljavanje* osigurat će se kvalitetna priprema za zapošljavanje kroz uključivanje osoba s invaliditetom u usluge profesionalne rehabilitacija s ciljem uspješne integracije osoba s invaliditetom na tržište rada.

Kroz Mjeru 18: *Provođenje aktivne politike zapošljavanja osoba s invaliditetom* nastaviti će se kontinuirano informirati poslodavce o potrebama i mogućnostima zapošljavanja osoba s invaliditetom kako bi im se omogućila aktivna participacija na tržištu rada.

Nadležnost za provedbu ciljeva dodijeljena je službama odnosno odjelima Centra sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Mjere iz Provedbenog programa i ciljeve iz djelokruga rada, kao i operativne ciljeve provode ustrojstvene jedinice Centra: Ured ravnatelja, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju i Služba upravljanja te odjeli unutar službi (Odjel rehabilitacijske procjene, Odjel stručne podrške i praćenja, Odjel za rad s poslodavcima, Odjel pravnih kadrovskih i općih poslova, Odjel financija i računovodstva).

Prema uputama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, provedba pokazatelja rezultata, kao i ostvarena vrijednost pokazatelja outputa kod operativnih ciljeva, ocjenjuje se na sljedeći način:

„Postignuto”: ako je pokazatelj najmanje 95 % cilja i ne postoji mogućnost da se postignuće poništi/ugrozi prije planirane godine.

„Na pravom putu”: ako se očekuje da će pokazatelj dosegnuti najmanje 95 % cilja na temelju operativnih ciljeva i outputa koji su u tijeku.

„Umjereni napredak”: ako pokazatelj pokazuje pozitivan razvoj, ali dosadašnji rezultati ne dopuštaju donošenje zaključka o tome je li pokazatelj na pravom putu da postigne svoj cilj.

„Zaslužuje pozornost”: ako postoji rizik da pokazatelj neće postići cilj ako se ne provedu značajne promjene.

„Nema podataka”: dostupni podaci nisu dovoljni za procjenu napretka pokazatelja prema cilju, ili je potrebno uspostaviti izvor podataka (to se obavezno stavlja kao operativni cilj i output).

Za svaku mjeru iz Provedbenog programa i cilj iz djelokruga rada koji odstupaju od planiranih vrijednosti rezultata navode se razlozi odstupanja te preporuke za iduće razdoblje kako bi se isti ostvarili u potpunosti (osiguranje dodatnih ili preraspodjela postojećih resursa, novi ili promjena postojećih operativnih ciljeva i sl.).

1. Ured ravnatelja

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.1.	Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi	Prosječan iznos novčanih sredstava uložen u obrazovanje i osposobljavanje službenika godišnje	375€ (2025.)	>400€ (2027.)	170€	Na pravom putu
		Udio zaposlenih u TJU koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja godišnje	87,5% (2025.)	65% (2027.)	82,4%	Na pravom putu

Provedba operativnih ciljeva

RB operativn og cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.1.1.	Osigurati pohađanje programa obrazovanja i osposobljavanja, edukacija, stručnih radionica, simpozija, kongresa i dr. u skladu s potrebama rada	Prosječan iznos novčanih sredstava uloženi u obrazovanje i osposobljavanje (školarine i kotizacije) zaposlenika godišnje	>400€	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	170€	Na pravom putu
1.1.2.	Sudjelovati u programima obrazovanja, osposobljavanja, edukacija, stručnih radionica, simpozija, kongresa i dr. u skladu s potrebama rada	Broj zaposlenika koji su sudjelovali na edukacijama, stručnim radionicama, simpozijima i kongresima kod vanjskih organizatora	16	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	14	Na pravom putu

1.1.3.	Organizirati edukacije, radionice i stručne skupove	Broj organiziranih edukacija, radionica i stručnih skupova	1	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Zaslužuje pozornost Rok za organizaciju stručnog skupa je pomaknut na jesen 2026.g.
--------	---	--	---	-------------	--	---	---

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.2.	Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu	Broj ozljeda na radu	0	0	1	Zasluhuje pozornost Potrebno je osigurati sigurnije sredstvo radi pristupa radnim materijalima.
		Broj smrtno stradalih zaposlenika	0	0	0	Na pravom putu
		Prosječan broj dana po zaposleniku privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje	20 (2025.)	<12 (2027.)	30	Zasluhuje pozornost Nije moguće utjecati na privremenu nesposobnost za rad djelatnika

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.2.1.	Osigurati najveću razinu zaštite zdravlja i sigurnosti na radu u skladu sa zakonodavnim okvirom	Broj provedenih mjera zaštite na radu i zaštite od požara	4	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	2	Na pravom putu
		Broj zaposlenika koji su obavili sistematski pregled	12	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Nema podataka Obavljanje sistematskih pregleda predviđeno je u 4. kvartalu
1.2.2.	Redovito evidentirati privremenu nesposobnost za rad radnika	Postotak evidentiranih dana privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje	100%	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	100%	Postignuto

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.3.	Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnog razdoblja	6,25% (2025.)	>3%	5,88 %	Postignuto

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.3.1.	Održavanje postotka zaposlenih osoba s invaliditetom u Centru iznad postotka predviđenog Nacionalnim planom	Broj osoba s invaliditetom upisanih u Očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom	1	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Postignuto

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.4.	Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom	Osigurana pristupačnost građevina TJU osobama s invaliditetom	Nema podataka (2025.)	100% (2027.)	58,33 %	Zasluhuje pozornost Nije moguće provesti radnje kojima bi se postigla puna pristupačnost prostora jer Centar nije vlasnik prostora, nije dozvoljeno ulaganje u tuđu imovinu

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.4.1.	Utvrditi stanje pristupačnosti prostora koji se koristi za pružanje usluga profesionalne rehabilitacije	Utvrđen postotak pristupačnosti	1	30.6.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Postignuto
1.4.2.	Napraviti plan mjera za poboljšanje pristupačnosti prostora koji se koristi za pružanje usluga profesionalne rehabilitacije	Izrađen plan mjera	1	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Nema podataka Izrada plana mjera planirana je u 4. kvartalu

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.5.	Poštovanje osobe i zaštita dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta	Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	0	0	0	Na pravom putu Pokazatelj rezultata je vidljiv u 4. kvartalu s obzirom da ovisi o pristiglim pritužbama.

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.5.1.	Održati mogućnost podnošenja pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva radnika	Broj podnesenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	0	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Umjereni napredak Pokazatelj rezultata bit će vidljiv u 4. kvartalu s obzirom da ovisi o pristiglim pritužbama
		Broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva radnika	0	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Umjereni napredak Pokazatelj rezultata bit će vidljiv u 4. kvartalu s obzirom da ovisi o pristiglim pritužbama

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.6.	Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije	Udio imenovanih državnih i javnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije	0%	100% (2027.)	100%	Postignuto
		% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije	0%	0%	0%	Umjereni napredak Pokazatelj rezultata bit će vidljiv u 4. kvartalu s obzirom da ovisi o pristiglim pritužbama

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednos t outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.6.1.	Imenovati i uputiti zaposlenike na izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije	Broj imenovanih zaposlenika za suzbijanje diskriminacije	1	31.8.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Postignuto
		Broj imenovanih zaposlenika koji su završili edukaciju u području suzbijanja diskriminacije	1			1	Postignuto
1.6.2.	Osigurati mogućnost podnošenja pritužbi vezanih za diskriminaciju zaposlenika	Broj podnesenih pritužbi vezanih za diskriminaciju	0	31.12.2026	A924001 Administracija i upravljanje	0	Umjereni napredak Pokazatelj rezultata bit će vidljiv u 4. kvartalu s obzirom da ovisi o pristiglim pritužbama
		Broj utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije	0	31.12.2026		0	Umjereni napredak Pokazatelj rezultata bit će vidljiv u 4. kvartalu s obzirom da ovisi o pristiglim pritužbama

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.7.	Potpuna usklađenost s financijsko-izvještajnim i pravnim okvirom	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata	Nema podataka	Bezuvjetno (2026.)	0	Nema podataka U izvještajnom razdoblju nije provedena revizija od strane Državnog ureda za reviziju

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.7.1.	Jačanje kapaciteta zaposlenika za financijsko i pravno usklađeno poslovanje	Broj edukacija o financijskom upravljanju i javnoj nabavi	2	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	2	Postignuto
1.7.2	Kontrola nad korištenjem proračunskog novca pripremom Izjave o fiskalnoj odgovornosti	Predana Izjava o fiskalnoj odgovornosti	100%	28.2.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	100%	Postignuto
1.7.3	Izrada prijedloga Financijskog plana Centra za 2027. i projekcije za 2028. i 2029. godinu	Izrađen Financijski plan	100%	U zakonskom roku	A924001 Administracija i upravljanje	50%	Umjereni napredak Izrada financijskog plana uobičajeno se provodi u 3. kvartalu. U izvještajnom razdoblju nadležnim ministarstvima dostavljeni su traženi podaci koji su podloga izradi financijskog plana

1.7.4	Financijsko izvještavanje	Izrađeni i dostavljeni kvartalni/godišnji financijski izvještaji	100%	Kontinuirano	A924001 Administracija i upravljanje	100%	Postignuto
-------	---------------------------	--	------	--------------	--	------	------------

2. Služba upravljanja

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.1.	Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Nema podataka	80% (2027.)	Nema podataka	Nema podataka Anketiranje će se provesti u 4. kvartalu

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.1.1.	Uspostava sustava mjerenja zadovoljstva zaposlenika radom u Centru	Izrađen upitnik za mjerenje zadovoljstva zaposlenika	1	30.9.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Umjereni napredak Izrada upitnika je u tijeku
2.1.2.	Provesti istraživanje o zadovoljstvu zaposlenika radom u Centru	Provedeno anketiranje zaposlenika	1	15.11.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Nema podataka Provedba anketiranja predviđena je u 4.kvartalu
2.1.3.	Analizirati rezultate istraživanja zadovoljstva zaposlenika radom u Centru	Izrađen izvještaj o stanju zadovoljstva zaposlenika	1	1.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Nema podataka Izrada izvještaja predviđena je u 4. kvartalu

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.2.	Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti	Ukupna potrošnja energije (el.energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	13.592 kWh (2025.) 13.592kWh (2025.)	16.000 kWh (2026.) 16.000 kWh (2026.)	9.487 kWh 9.487 kWh	Na pravom putu

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.2.1.	Racionalno upravljati potrošnjom energije u svrhu zadržavanja postojeće potrošnje energije	Postotak servisiranih klima uređaja od ukupnog broja klima uređaja	100%	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	100%	Postignuto
2.2.2.	Podizanje svijesti zaposlenika o učinkovitoj potrošnji električne energije	Izrađena interna smjernica o učinkovitoj potrošnji električne energije	1	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Nema podataka Izrada interne smjernice predviđena je u 4.kvartalu

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.3.	Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima	Stopa recikliranja komunalnog otpada	Nema podataka	30%	Nema podataka	Nema podataka Pokazatelj rezultata bit će vidljiv na kraju godine jer se podaci prikupljaju tijekom cijele godine

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.3.1.	Utvrđiti interna pravila za praćenje prikupljanja, odvajanja i gospodarenja otpadom	Izrađena interna pravila za praćenje prikupljanja, odvajanja i gospodarenja otpadom	1	31.3.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Postignuto
2.3.2.	Uspostava odvajanja otpada	Uveden sustav odvajanja otpada u odgovarajuće spremnike (papir, plastika, komunalni otpad, staklo) unutar Centra	100%	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Nema podataka Uvođenje sustava odvajanja otpada u odgovarajuće spremnike predviđeno je za 4. kvartal

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.4.	Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	100%	>88% (2028.)	0%	Nema podataka U izvještajnom razdoblju nije bilo otpadne električne ni elektroničke opreme za zbrinjavanje

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.4.1.	Redovito odvajati i sakupljati otpadnu električnu i elektroničku opremu	Godišnja stopa odvojene i zbrinute električne i elektroničke opreme otpisane u godišnjem popisu imovine	100%	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0%	Nema podataka U izvještajnom razdoblju nije bilo otpadne električne ni elektroničke opreme za zbrinjavanje

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.5.	Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Nema podataka	<35% (2028.)	Nema podataka	Nema podataka Pokazatelj rezultata bit će vidljiv na kraju godine jer se podaci prikupljaju tijekom cijele godine

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.5.1.	Utvrditi interna pravila za praćenje prikupljanje, odvajanje i gospodarenje otpadom	Izrađena interna pravila za praćenje prikupljanja, odvajanja i gospodarenja otpadom	1	31.1.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Postignuto

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.6.	Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	Nema podataka	>70% (2030.)	100 %	Na pravom putu
		Postotak poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	0%	<40% (2030.)	0%	Na pravom putu

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.6.1.	Proaktivno objavljivati informacije sukladno zakonskim obvezama	Izrađena interna procedura za redovito i pravodobno objavljivanje informacija	1	31.1.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Postignuto
		Uspostavljena interna evidencija o proaktivno objavljenim informacijama	1	31.1.2026.		1	Postignuto
		Broj objavljenih informacija sukladno ZPPI	>20	31.12.2026.		28	Postignuto
2.6.2.	Redovito rješavati zahtjeve za pristup informacijama	Postotak riješenih zahtjeva za pristup informacijama	100%	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	100%	Umjereni napredak U izvještajnom razdoblju riješeni su svi pristigli zahtjevi. Međutim, pokazatelj rezultata bit će vidljiv u 4. kvartalu jer ovisi o pristiglim zahtjevima
		Broj poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	<2	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Umjereni napredak Pokazatelj rezultata bit će vidljiv u 4. kvartalu s obzirom da ovisi o pristiglim zahtjevima za pristup informacijama

3. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.1.	Priprema osoba s invaliditetom za zapošljavanje	Broj osoba s invaliditetom uključenih u usluge profesionalne rehabilitacije	142 (2025.)	150 (2026.)	83	Na pravom putu
		Broj educiranih stručnjaka koji sudjeluju u procesu profesionalne rehabilitacije	11 (2025.)	14 (2026.)	11	Umjereni napredak Djelatnici na duljem bolovanju izostaju iz edukacija

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.1.1.	Kontinuirano provoditi usluge profesionalne rehabilitacije	Broj riješenih zahtjeva	150	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	85	Na pravom putu
		Broj osoba s invaliditetom u uslugama praćenja profesionalne rehabilitacije (usluge 7, 8, 11)	15	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	13	Na pravom putu
3.1.2.	Jačati ljudske potencijale	Broj upućenih zahtjeva za izdavanje suglasnosti za novo zapošljavanje stručnih radnika nadležnom ministarstvu	3	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Umjereni napredak Upućivanje preostalih zahtjeva predviđeno je u 3. i 4. kvartalu.
		Broj provedenih javnih natječaja za zapošljavanje po dobivenoj suglasnosti	3	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Umjereni napredak

							Broj provedenih javnih natječaja ovisi o dobivenoj suglasnosti za zapošljavanje.
		Broj zaposlenih stručnih radnika	3	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Umjereni napredak
		Broj stručnih radnika koji su sudjelovali na stručnim edukacijama, stručnim radionicama, simpozijima i kongresima kod vanjskih organizatora	14	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	11	Umjereni napredak Djelatnici na duljem bolovanju izostaju iz edukacija
3.1.3.	Kontinuirano surađivati sa ključnim dionicima profesionalne rehabilitacije	Broj održanih sastanaka sa HZZ-om	12	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	10	Na pravom putu
		Broj održanih sastanaka s poslodavcima s kojima Centar surađuje u provođenju usluga 7, 8 i 11	12	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	24	Postignuto
		Broj održanih sastanaka sa ZOSI-jem	2	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	3	Postignuto
3.1.4.	Promovirati rad Centra	Broj objava o radu Centra na web stranici Centra i u medijima (novine, radio, TV)	15	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	17	Postignuto
		Izrađen promotivni materijal (letak) o uslugama Centra	1	30.9.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Na pravom putu
		Broj podijeljenih letaka o uslugama Centra	50	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Nema podataka Rok je do kraja godine
3.1.5.	Organizirati stručni skup	Broj organiziranih stručnih skupova	1	30.06.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Zasluži pozornost Rok za organizaciju stručnog skupa je pomaknut na jesen 2026.g.

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.2.	Provođenje aktivne politike zapošljavanja osoba s invaliditetom	Broj poslodavaca upoznatih s potrebama i mogućnostima zapošljavanja osoba s invaliditetom	230 (2025.)	230 (2026.)	127	Na pravom putu

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.2.1.	Ostvariti kontakte s poslodavcima koji do sada nisu koristili usluge profesionalne rehabilitacije	Broj ostvarenih kontakata s novim poslodavcima	130	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	71	Na pravom putu
3.2.2.	Održavati kontakte s poslodavcima koji su koristili usluge profesionalne rehabilitacije	Broj ostvarenih ponavljajućih kontakata s poslodavcima	230	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	155	Na pravom putu
3.2.3.	Sudjelovati na skupovima poslodavaca	Broj sudjelovanja na skupovima poslodavaca (HUP, HGK, HOK i dr.)	4	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	5	Na pravom putu

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.3.	Unaprijeđivanje usluga profesionalne rehabilitacije	Uvedena usluga Radnog centra	0 (2025.)	1 (2026.)	0	Na pravom putu

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednos t outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.3.1.	Uvođenje prve generacije korisnika u uslugu Radnog centra	Broj korisnika uključenih u uslugu Radnog centra	4	31.12.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	0	Umjereni napredak Početak usluge radnog centra planiran je u 4.kvartalu

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelji (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Ostvarenje pokazatelja (na dan 30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.4.	Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga	Postojeći podaci nisu usporedivi	82% (2027.)	Nema podataka	Umjereni napredak

Provedba operativnih ciljeva

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Izvor financiranja	Ostvarenje outputa (30.6.2026.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.4.1.	Izraditi novu metodologiju za istraživanje zadovoljstva korisnika i naručitelja usluga profesionalne rehabilitacije	Upućen zahtjev ZOSI-ju za dopunom i izjednačavanjem postojeće evaluacije zadovoljstva korisnika i naručitelja usluga profesionalne rehabilitacije	1	31.3.2026.	A924001 Administracija i upravljanje	1	Postignuto

3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (PR-RAS), te izvještaj o obvezama i Bilješke uz financijske izvještaje Centra za profesionalnu rehabilitaciju Rijeka, koji su sastavni dio Financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja 2026. do 30. lipnja 2026. godinu, učitani su u aplikaciju RKPFI Ministarstva financija te su javno objavljeni na internetskoj stranici CPR Rijeka i dostupni su na poveznicama:

https://www.cpr-rijeka.hr/wp-content/uploads/2026/07/fin_izvjestaj_01_01_30_06_2026.xlsx

https://www.cpr-rijeka.hr/wp-content/uploads/2026/07/biljeske_30_06_2026.pdf

KLASA: 007-07/26-01/02

URBROJ: 2170/01-58-11-01-26-1

Rijeka, 16. srpnja 2026.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Marija Ražov Marinović